

OPIS PLANA PROVEDBE INSTITUCIONALNE PODRŠKE U 2024. GODINI
(razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024.)

Naziv udruge:

Navedite ishode/pokazatelje uspješnosti koje planirate ostvariti u navedenom razdoblju (od 1. siječnja do 31. prosinca 2024.) provedbom institucionalne podrške Nacionalne zaklade za razvoja civilnoga društva kroz:				
Red. broj	Ishodi/pokazatelji uspješnosti	Opis postizanja planiranog ishoda	Brojčani pokazatelj	Planirano vrijeme provedbe
1.	Povećanje broja zaposlenih (navedite planirani broj i za koja radna mjesta te opišite doprinos tih novih zaposlenika radu Vaše udruge)	Zapošljavanje jedne osobe na administrativnim poslovima u trajanju od 20 radnih sati tjedno. Siječanj – zapošljavanje (pozi, natječaj, imenovanje povjerenstva za odabir kandidata, provedba odabira prema kriterijima iz poziva), zapošljavanje osobe do kraja siječnja	1	siječanj – prosinac 2024.
2.1.	Ulaganje u ljudske potencijale kroz zadržavanje postojećih zaposlenika u odnosu na broj utvrđen uvjetima natječaja (navedite broj i nazive radnih mjesta postojećih zaposlenika koji doprinose radu Vaše udruge, vodeći računa da se broj zaposlenih tijekom provedbe institucionalne podrške ne može smanjiti u odnosu na broj utvrđen uvjetima natječaja ovisno o kategoriji podrške)	Rad i djelovanje udruge Sidro do sada se temeljio na angažmanu volontera i povremenom angažiranju suradnika putem ugovora o djelu u sklopu projektnog financiranja iz EU fondova. Sada ćemo prvi puta zaposliti u radni odnos osobu na administrativne poslove.	1	Siječanj – prosinac 2024.
2.2.	Ulaganje u ljudske potencijale kroz izobrazbu zaposlenika i članova upravljačkih tijela (navedite broj i nazive radnih mjesta zaposlenika odnosno broj i funkciju članova upravljačkih tijela za koje planirate organizirati/uputiti ih na izobrazbu, vrstu izobrazbe i na koji način će isto doprinijeti radu Vaše udruge)	Osoba zaposlena na poslovima administratora će sudjelovati u edukacijama u sklopu aktivnosti jačanja organizacijskih kapaciteta u koje je udruga uključena. Volonteri udruge i članovi predsjedništva udruge uputit će novozaposlenu osobu u poslove koje su do sada obavljali sami, a pripadaju poslovima administratora.	1	Periodično u razdoblju od siječnja do prosinca 2024.

2.3.	<p>Ulaganje u ljudske potencijale kroz održavanje ili povećanje broja volontera (navedite broj volontera koji su u 2022. godini doprinosili radu Vaše udruge i broj sati volonterskog angažmana sukladno Godišnjim izvještajima o volontiranju koja ste predali nadležnom Ministarstvu te planirani broj volontera za sljedeću godinu)</p>	<p>Provedbom aktivnosti, edukacija i rada s volonterima, zadržat ćemo postojeći broj volontera.</p> <p>Novim aktivnostima, suradnjom s fakultetima i drugim organizacijama, nastojat ćemo povećati broj volontera</p>	<p>23 volontera 1200 volonterskih sati</p>	<p>Kroz cijelo razdoblje provedbe 1-12/2024.</p>
3.	<p>Unapređenje organizacijskog razvoja (navedite planirane organizacijske promjene u svrhu unapređenja organizacijske učinkovitost te otpornosti i održivosti kroz planirane intervencije u organizacijske procese te prilagodbu novim uvjetima rada kao npr. digitalna transformacija i sl.)</p>	<p>Porast administrativnih zahtjeva ublažit ćemo zapošljavanjem osobe na poslovima administratora, što će našim volonterima dati više vremena za poslove u kojima su stručni.</p> <p>Ojačat ćemo naša tri ogranka (Zagreb, Osijek, Pula), s mogućnošću osnivanja ogranka u Splitu, ukoliko se za to ostvare uvjeti.</p> <p>Imenovat ćemo glavnog koordinatora volontera koji će jasnije, brže i povezanije upravljati vremenom i angažmanom volontera.</p> <p>Provodit ćemo kontrolu kvalitete rada i kvartalno ispunjavati matricu za procjenu organizacijskih kapaciteta, s ciljem prikupljanja povratnih informacija od volontera i boljeg upravljanja organizacijom.</p> <p>Uvest ćemo digitalne alate za praćenje potreba korisnika (telefonskih poziva, predmeta korisnika čije interese zastupamo)</p>	<p>1 zaposlena osoba</p> <p>1 glavni koordinator volontera</p> <p>Kvartalno matrica procjene organizacijskih kapaciteta</p> <p>Digitalni alat za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje telefonskih javljanja - Praćenje preuzetih predmeta - Praćenje predanih zahtjeva i dopisa 	<p>Siječanj – prosinac 2024.</p> <p>Siječanj 2024</p> <p>Ožujak, srpanj, listopad, prosinac 2024.</p> <p>Siječanj – prosinac 2024.</p>
4.	<p>Unapređenje financijske održivosti i otpornosti organizacije (opišite planirane samofinancirajuće aktivnosti, način prikupljanja donacija građana i privatnog/profitnog sektora te proaktivnost Vaše organizacije u ostvarivanju financijskih podrški iz EU i drugih međunarodnih fondova)</p>	<p>Provedba pripremljene donacijske javne kampanje usmjerene na građane, grafička priprema, letak, promo materijal, zahvale donatorima.</p> <p>Priprema i provedba donacijske strategije prema poslovnim subjektima (donacijska pisma i pozivi,</p>	<p>1 javna kampanja usmjerena na građane</p> <p>1 strategija usmjerena na poslovne</p>	<p>Kontinuirano tijekom 12 mjeseci</p> <p>Prvi i četvrti kvartal 2024.</p>

		<p>zahvale. Ugovori o doniranju, potvrde o doniranju).</p> <p>Manje povećanje iznosa godišnje članarine obzirom na poskupljenja redovnih troškova udruge, sukladno stopama inflacije i povećanju plaća zaposlenih u javnim službama.</p> <p>Provedba edukacija, radionica i aktivnosti za odgojitelje, stručne suradnike i ravnatelje, te roditelje djece rane i predškolske dobi, uz participaciju sudionika.</p> <p>Provedba aktivnosti neposrednog rada s djecom uz participaciju roditelja.</p> <p>Praćenje i javljanje na pozive i natječaje za financiranje iz nacionalnih i programa EU.</p>	<p>subjekte</p> <p>1 povećanje iznosa članarine</p> <p>2 edukacije za stručne kadrove, 2 edukacije za roditelje</p> <p>2 radionice za djecu</p>	<p>1.1.2024. stupa na snagu povećanje članarine</p> <p>Prema mogućnostima u razdoblju tijekom 2024.</p> <p>Prema mogućnostima u razdoblju tijekom 2024. godine</p> <p>Kontinuirano sve mjesece provedbe</p>
5.	<p>Utjecaj na društveni razvoj i podsektor (programsko područje) u kojem djeluje Vaša udruga</p> <p><i>(navedite planirane aktivnosti sudjelovanja u zagovaranju i praćenju provedbe javnih politika važnih za razvoj civilnoga društva i programskog područja u kojem djeluje Vaša udruga, provedbu projekata i programa Vaše udruge kojima doprinosite društvenom razvoju i programskom području u kojem djeluje Vaša udruga sukladno ciljevima Nacionalnog plana Hrvatska 2030. te 17 UN-ovim globalnim ciljevima održivog razvoja)</i></p>	<p>Udruga djeluje u području zagovaranja za ljudska prava, posebno prava na jednakost i obrazovanje, a usmjerena je na prvu stepenicu obrazovanja, područje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.</p> <p>Planirane redovne aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poticanje i razvoj svih oblika zaštite prava djeteta u dječjem vrtiću, kao i prava odgojitelja koji provode programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (RPOO) – <i>dopisi institucijama i ustanovama</i> • zalaganje za jednaku kvalitetu RPOO svakom djetetu u Republici Hrvatskoj, bez obzira gdje je rođeno, gdje živi, kojeg je porijekla, nacionalnog ili vjerskog opredjeljenja – <i>dopisi s ciljem ukazivanja na diskriminaciju i suzbijanje iste</i> • zalaganje za jednaku sigurnost djece u svim predškolskim ustanovama u Republici Hrvatskoj – <i>ukazivanje na prostorne, materijalne i kadrovske uvjete (javna kampanja)</i> • zalaganje za jednake uvjete i vrednovanje rada odgojitelja u svim predškolskim ustanovama u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome tko je osnivač iste – <i>pozivi na poštivanje ZPOO čl. 51, istraživanje o plaćama zaposlenih u vrtićima, dopisi i kampanja</i> • zalaganje za pravovremen i učinkovit nadzor rada predškolskih ustanova, koji mora biti usklađen s 		

pozitivnim zakonskim propisima RH i pravnom stečevinom EU – *priprema za poticanje izmjena Zakona o prosvjetnoj inspekciji, prijave nepravilnosti inspekciji*

- zalaganje za potpunu provedbu svih pozitivnih zakonskih i podzakonskih akata koji uređuju područje RPOO – *javna kampanja isticanja nepravilnosti, podnesci nadležnim tijelima*
- zalaganje za donošenje i provedbu jasno i transparentno određene politike obrazovanja, stručnog osposobljavanja/pripravnništva te zapošljavanja stručnog odgojiteljskog kadra – *poziv na povećanje upisnih kvota Učiteljskim fakultetima, poziv MZO na poticanje zapošljavanja i financiranje pripravnika, praćenje provedbe Zakona o radu i vrste zapošljavanja stručnih odnosno nestručnih kadrova (istraživanje broja zaposlenih stručnih i nestručnih kadrova)*
- zalaganje za uključivanje stručnog odgojiteljskog kadra kod donošenja propisa koji uređuju rad u RPOO – *javljanje na poziv za imenovanje radnih skupina pri MZO*
- promicanje ugleda odgojiteljske struke – *javna kampanja*
- zalaganje za promjenu percepcije javnosti spram odgojiteljskog poziva, utjecaj na stvaranje javnog mišljenja temeljenog na znanstvenim i stručnim činjenicama – *javna kampanja*
- zalaganje za pravedne, jasno i transparentno određene uvjete napredovanja u struci za sve odgojitelje u Republici Hrvatskoj – *Pravilnik o napredovanju u struci*
- priprema i poduzimanje akcija u cilju osvještavanja i upozoravanja javnosti na nezakonito postupanje ustanova, osnivača, institucija ili pojedinaca, koje šteti djeci, roditeljima i odgojiteljima u predškolskim ustanovama u RH – *podnesci i predstavke nadležnim tijelima*
- zalaganje za približavanje standardima uobičajenim u Europskoj uniji – *praćenje broja uključene djece u programe RPOO*
- informiranje i savjetovanje odgojitelja i roditelja o njihovim pravima putem direktnog rada s njima, putem telefona – *evidencija poziva, evidencija i praćenje preuzetih predmeta korisnika*
- prikupljanje i dijeljenje informacija sa stručnom javnošću, organizacijama civilnog društva sličnih ili

istih ciljeva, jedinicama lokalne i regionalne (područne) te građanstvom - *organizacija stručnih seminara, skupova, okruglih stolova i/ili konferencija*

- organizacija i sudjelovanje u stručnim pedagoškim edukacijama, predavanjima te stručnim usavršavanjima, s ciljem promicanja kvalitete RPOO – *sudjelovanje na edukacijama u sklopu programa Impact4values CERV, u sklopu suradnje s Mrežom za dječja prava, GOOD inicijative, Mreže cjeloživotnog učenja za sve, Inicijative Za jednak start svakom djetetu, Kuće ljudskih prava i dr.*
- informiranje članova Udruge i javnosti o ostvarivanju ciljeva putem društvenih mreža i medija, gostovanjima i javnim priopćenjima
- regrutiranje, organiziranje i aktiviranje članova Udruge – *osiguravanje jednakog broja volontera ili moguće dodatnih novih volontera*
- konstantna stručna edukacija i podizanje kompetencija redovnih članova Udruge za provođenje planiranih djelatnosti – *edukacije iz područja RPOO, ali i iz područja grafičkog dizajna, odnosa s javnošću, komunikacijskih vještina...*
- izrada "Q & A – najčešća pitanja i odgovori" kao priručnika i podrške u savjetovanju korisnika
- ukazivanje na neistinite informacije koje je moguće uočiti u javnom prostoru, komentiranje i demantiranje istih – *praćenje javnog medijskog prostora s ciljem uočavanja ovih pojava*
- izdavanje publikacija i produciranje sadržaja za potrebe Internet izdavaštva – *drugo izdanje Komunikacijske knjige "Avantura u novoj zemlji"*
- prikupljanje podataka o uvjetima boravka djece u predškolskim ustanovama, stupnja usklađenosti sa zakonskim propisima, postupcima osnivača te njihovim odnosom spram prava djece i radnih prava odgojitelja, ustupanje javnosti tih podataka
- prikupljanje i obrada podataka o provedbi zakona kojima se regulira rad u području RPOO
- jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva, poslovnim sektorom i nevladinim sektorom u Republici Hrvatskoj i izvan nje,
- organiziranje susreta članova Udruge radi podupiranja i razmjenjivanja strukovnih iskustava – *online susreti, hibridni ili uživo, ovisno o mogućnostima*

		<ul style="list-style-type: none"> • savjetovanje, podrška i pomoć članovima u ostvarivanju njihovih prava • uspostava suradnje s odgovarajućim obrazovnim institucijama u Republici Hrvatskoj 		
6.	<p>Povećanje planiranog broja članova/članica udruge</p> <p><i>(navedite trenutni broj članova te planirani broj novih članova te opišite način komunikacije i senzibiliziranja građana o društvenim problemima kojima se bavi Vaša udruga)</i></p>	<p>Trenutni broj članova je 320, on kontinuirano raste i očekujemo da će, komunikacijom i pružanjem podrške članstvu te prijenosom informacija o vrsti i načinu podrške članovima, broj članova nastaviti rasti. Očekivana brojka novih članova je 20 tijekom 2024.</p>	340	Kontinuirano tijekom 12 mjeseci provedbe
7.	<p>Uspostavljanje planiranog broja suradnih i partnerskih odnosa s drugim organizacijama civilnoga društva u RH odnosno međusektorske suradnje</p> <p><i>(navedite organizacije i/ili institucije s kojima planirate uspostaviti suradne/partnerske odnose odnosno međusektorsku suradnju kroz konkretan angažman za razvoj lokalne zajednice u kojoj djelujete. Navedite pokazatelje uspješnosti Vašeg angažmana u lokalnoj zajednici u suradnji s drugim dionicima)</i></p>	<p>Inicijativa udruga "Za jednak start svakom djetetu" koju čini 14 udruga s područja RH, provest će zajedničko istraživanje stanja u praksi vrtića u odnosu na položaj djece s teškoćama u razvoju i zdravstvene teškoće.</p> <p>Inicijativa udruga i sindikata za bolji RPOO nastavit će s organizacijom i provedbom aktivnosti u cilju postizanja jednakosti zaposlenih u vrtićima diljem zemlje i boljih uvjeta odrastanja našoj djeci. Radnim sastancima koordinacije, organiziranjem okruglih stolova i skupova, utjecat ćemo na promjene u RPOO</p> <p>Suradnja s osnivačima vrtića – jedinicama lokalne samouprave i privatnim osnivačima</p> <p>Suradnja s uredima pravobraniteljica – dopisi, korespondencija e-mailom i sastanci</p> <p>Suradnja s tijelima državne uprave – Savjet za ljudska prava pri Vladi RH, Odbori u Hrvatskom saboru, Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti i obrazovanja</p>	<p>1 istraživanje, 14 udruga unutar Inicijative</p> <p>4 radna sastanka, 2 okrugla stola</p> <p>2 radna sastanka, poziv na sudjelovanje u forumima građana i okruglim stolovima</p> <p>5 dopisa, 2 sastanka</p> <p>5 dopisa, poziv na sudjelovanje na okruglim stolovima</p>	<p>Druga polovica 2024.</p> <p>Tijekom 12 mjeseci provedbe</p> <p>Tijekom 12 mjeseci provedbe</p> <p>Kontinuirano prema potrebi tijekom 12 mjeseci provedbe</p> <p>Kontinuirano prema potrebi i sukladno planiranom tijeku aktivnosti tijekom 12 mjeseci provedbe</p>

